

# QUESTIONS-RÉPONSES FNTF SUR LE CORONAVIRUS

Devant le nombre d'appels d'entreprises relatifs à la gestion du personnel, l'organisation du travail et la prévention sur les chantiers et dans les centres de formation, la FNTF met à disposition ce recueil des principales questions posées et des réponses qui y ont été apportées.

Il vient en complément du [questions-réponses](#) mis en ligne par le ministère du Travail.

## Table des matières

1. Où puis-je m'informer sur le Coronavirus ? .....	1
2. En tant qu'entrepreneur de Travaux Publics, compte tenu du décret du 16 mars 2020 réglementant les déplacements dans le cadre de la lutte contre le coronavirus, dois-je arrêter mon activité de chantiers ? 2	2
3. Comment organiser le travail de mes salariés ?.....	3
4. J'ai souscrit à un contrat GAT (Garantie Arrêts de Travail) auprès de Pro BTP. Ce dispositif continue-t-il de fonctionner dans cette situation exceptionnelle ? .....	6
5. Qu'est-ce que le droit de retrait ? Dans quelles conditions mes salariés peuvent-ils l'exercer ? .....	6
6. L'activité partielle : comment ça fonctionne en pratique ?.....	6
7. Suis-je obligé de solder les congés payés de mes salariés avant de les placer en activité partielle ? 8	8
8. Puis-je mettre mes salariés en astreinte alors qu'ils sont en activité partielle ?.....	8
9. Je n'arrive plus à saisir de demande de congés payés sur le site de la CNETP. Est-ce normal ?.....	8
10. Puis-je reporter le paiement des cotisations salariales et patronales ?.....	8
11. L'entreprise doit-elle mettre à jour son document unique d'évaluation des risques professionnels (DUER) ?.....	9
12. L'entreprise doit-elle mettre en place un plan de continuité d'activité (PCA) pour faire face au coronavirus ?.....	9
13. Quelles sont les obligations de prévention pour l'entreprise en matière de Coronavirus ? .....	10
14. Le salarié a-t-il également des obligations ?.....	10
15. En cas d'urgence (hors coronavirus), puis-je faire appel à l'OPPBTP ? .....	10
16. Pénurie de masques : quelles sont les difficultés rencontrées sur les chantiers ?.....	11
17. Que dois-je faire puisque mon CFA n'accueille plus d'apprentis ? .....	11
18. Quelles sont les conséquences de l'absence du maître d'apprentissage ? .....	11
19. Constructys poursuit-il le traitement de mes dossiers ? .....	12
20. Quelles obligations pour les centres de formation ? .....	12

## 1. Où puis-je m'informer sur le Coronavirus ?

La FNTF vous invite à consulter les sources officielles d'informations provenant des sites internet :

- du [gouvernement](#) si vous souhaitez vous renseigner de manière globale sur le Coronavirus (point de situation en France, consignes sanitaires, espace pour les chefs d'entreprise ...)

- du [ministère des Solidarités et de la Santé](#) où vous trouverez notamment des informations sur les gestes barrières ;
- de [Santé publique France](#) pour connaître les zones de circulation active du Coronavirus et les critères de définition de ces zones ;
- du [ministère de l'Europe et des Affaires étrangères](#) en cas de déplacement à l'étranger. La rubrique « [Dernière minute](#) » des Conseils aux voyageurs vous informe sur la situation du pays où vous souhaitez vous rendre.
- Du [ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse](#), pour les questions relatives aux élèves et étudiants.

L'ensemble des recommandations et consignes présentes sur ces sites sont actualisées au jour le jour en fonction de l'évolution de la situation. Une plateforme téléphonique est également ouverte 24 heures/24 et 7 jours/7 si vous souhaitez obtenir des informations sur le Coronavirus et des conseils si vous avez voyagé dans une zone où circule le virus ou côtoyé des personnes qui y ont circulé. Elle est joignable au : 0 800 130 000 (appel gratuit depuis un poste fixe en France).

Vous pouvez aussi consulter :

- le [questions-réponses pour les entreprises et les salariés](#) mis à jour le 9 mars 2020 élaboré par le ministère du Travail ;
- le [communiqué de presse](#) « Coronavirus et monde du travail » daté du 15 mars 2020 du ministère du Travail ;
- le [communiqué de presse](#) sur l'activité partielle daté du 16 mars 2020 du ministère de Travail ;
- la [note technique de la DGEFP](#) de mars 2020 (Délégation Générale à l'Emploi et à la Formation Professionnelle) traitant spécifiquement de l'activité partielle.

## **2. En tant qu'entrepreneur de Travaux Publics, compte tenu du décret du 16 mars 2020 réglementant les déplacements dans le cadre de la lutte contre le coronavirus, dois-je arrêter mon activité de chantiers ?**

Le secteur de la construction, [dans un communiqué](#) en date du 17 mars, demande aux pouvoirs publics un arrêt temporaire des chantiers, à l'exception des interventions urgentes, pour s'organiser afin de garantir la sécurité des salariés. A date de mise à jour de ce document, le gouvernement n'a pas accédé à cette demande.

Le [décret du 16 mars 2020](#) autorise les déplacements lorsque les salariés sont obligés de se rendre physiquement sur leur lieu de travail, parce que leur travail ne peut être effectué à distance et ne peut être différé, ce qui est le cas du travail sur chantiers.

Deux situations peuvent se rencontrer.

- Je poursuis mon chantier car mes salariés peuvent respecter en tout lieu et en toute circonstance les gestes « barrières » et les règles de distanciation sociale

**Je dois respecter et faire respecter impérativement les gestes barrières** (cette [liste](#) est régulièrement mise à jour par le Gouvernement ; cf. question 13) :

- Se laver les mains très régulièrement
- Tousser ou éternuer dans son coude ou dans un mouchoir
- Saluer sans se serrer la main, éviter les embrassades
- Utiliser des mouchoirs à usage unique et les jeter

### Je repense l'organisation de mon entreprise pour :

- Limiter au strict nécessaire les réunions :
  - la plupart peuvent être organisées à distance ;
  - les autres doivent être organisées dans le respect des règles de distanciation (distance de courtoisie d'un mètre) ;
- Limiter les regroupements de salariés dans des espaces réduits.
- Les déplacements non indispensables doivent être annulés ou reportés
- L'organisation du travail doit être au maximum adaptée, par exemple la rotation d'équipes.

De plus, les salariés qui continuent à aller travailler sur chantiers doivent être munis à partir de mardi 17 mars à midi des deux documents nécessaires pour circuler :

- **l'attestation individuelle, à [télécharger en cliquant ici](#) ou à reproduire sur papier libre ;**
- **l'attestation de l'employeur, à [télécharger en cliquant ici](#).**
  - J'arrête mon chantier car mes salariés ne peuvent respecter en tout lieu et en toute circonstance les gestes « barrières » et les règles de distanciation sociale (travail en contact étroit, covoiturage, lavage des mains régulier impossible, salariés touchant les mêmes matériels, absence de masques de protection...).

Dans ce cas, je fais une demande d'activité partielle (cf question 6).

La démarche est la même si j'arrête mon chantier par mesure de précaution, pour prévenir une propagation du virus au sein de mon personnel.

### 3. Comment organiser le travail de mes salariés ?

LES SITUATIONS QUE JE PEUX RENCONTRER	MES DÉMARCHES
Tous les postes de travail de mes salariés leur permettent de faire du télétravail.	<p>Je dois les mettre en télétravail <b>jusqu'à nouvel ordre</b>.</p> <p>Pour se faire, je me réfère à l'accord collectif ou à la charte qui le met en place dans l'entreprise, s'il en existe. À défaut, je peux le mettre en place de manière unilatérale, même sans recueillir l'accord préalable de mon salarié. Car, en cas de circonstances exceptionnelles et notamment de menace d'épidémie, la mise en œuvre du télétravail peut être considérée comme un aménagement du poste de travail rendu nécessaire pour permettre la continuité de l'activité de l'entreprise et garantir la protection des salariés. Dans ce cas, je n'ai pas à respecter de formalisme particulier.</p>
Compte tenu de leur poste de travail, tous mes salariés ne peuvent pas télétravailler.	<p>Je place en télétravail ceux qui peuvent l'être en me référant à l'accord collectif ou à la charte applicable dans mon entreprise. A défaut, je le mets en place de manière unilatérale.</p> <p>Pour mes salariés dont le poste de travail ne leur permet pas de télétravailler :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– je respecte les gestes « barrières » (cf. questions 2 et 13) ;</li> <li>– je limite au strict nécessaire les réunions ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– je limite les regroupements de salariés dans des espaces réduits ;</li> <li>– j’annule ou reporte les déplacements non indispensables</li> <li>– j’organise une rotation des équipes, si cela est possible.</li> </ul> <p>De manière générale, j’adapte au maximum l’organisation de travail de mes salariés.</p> <p>Si je ne souhaite pas que mes salariés viennent travailler par précaution, d’autres solutions existent comme modifier leurs dates de départ en congés, leur imposer de prendre des JRTT « employeur » dans les conditions prévues par l’accord collectif ou encore les dispenser d’activité tout en maintenant leur rémunération.</p>
<p>Mes salariés sont affectés à des postes de travail en contact avec le public.</p>	<p>Si je le peux, je les mets en télétravail.</p> <p>A défaut, <b>en cas de contacts brefs</b>, je mets en œuvre les mesures « barrières » (mesures d’hygiène et de distanciation).</p> <p><b>En cas de contacts prolongés et proches</b>, je complète les mesures « barrières » (mesures d’hygiène et de distanciation) par des mesures comme le nettoyage des surfaces avec un produit approprié, ainsi que par le lavage des mains.</p> <p>À noter : si j’ai mis en œuvre les recommandations nationales visant à protéger la santé et à assurer la sécurité de mes salariés et si je les en ai bien informé et préparé (notamment dans le cadre de mon CSE), le droit individuel de retrait ne peut pas, en principe, trouver à s’exercer (cf. question 4).</p>
<p>Mon salarié présente les symptômes de l’infection ou est reconnu atteint du Covid-19</p>	<p>Il reste à domicile, évite les contacts, appelle un médecin avant de se rendre à son cabinet ou appelle le numéro de permanence de soins de sa région. Il peut également bénéficier d’une téléconsultation. Il pourra bénéficier d’une indemnisation au titre de l’assurance maladie dans les conditions de droit commun et bénéficier d’un avis d’interruption de travail délivré par un médecin.</p>
<p>Mon salarié a été identifié par l’agence régionale de santé (ARS) comme un « cas contact à haut risque » car il a été en contact avec une personne contaminée par le coronavirus. Il bénéficie à ce titre d’un arrêt de travail délivré par la CPAM.</p>	<p>La CPAM m’adresse l’arrêt de travail qui permet à mon salarié de bénéficier des indemnités journalières de la Sécurité sociale (IJSS) pendant 20 jours maximum, sans condition d’ouverture des droits et sans délai de carence.</p> <p>Je dois également lui verser une indemnité complémentaire, sous réserve qu’il remplisse les conditions prévues par les conventions collectives TP.</p> <p>À noter : l’indemnité complémentaire prévue par le Code du travail est versée sans délai de carence.</p> <p><b>Attention !</b> Je ne peux pas recourir à l’activité partielle pour mes salariés déjà indemnisés par la Sécurité sociale.</p>
<p>Mon salarié revient d’une zone où circule activement le virus (exemple : Hong Kong) et a été identifié comme un « cas contact à haut risque » par l’agence régionale de</p>	<p>Même démarche.</p> <p><b>Attention !</b> Je ne peux pas recourir à l’activité partielle pour mes salariés déjà indemnisés par la Sécurité sociale.</p>

<p>santé (ARS). Il bénéficie à ce titre d'un arrêt de travail délivré par la CPAM.</p>	
<p>Mon salarié est parent d'un enfant de moins de 16 ans soumis à une mesure d'isolement car identifié comme « cas contact à haut risque » par l'ARS.</p>	<p>Je vérifie si je ne peux pas aménager l'organisation de travail de mon salarié par la mise en place du télétravail, par exemple. Si son poste ne le permet pas, mon salarié doit prendre contact avec l'ARS ; laquelle lui indique la marche à suivre pour bénéficier d'un arrêt de travail pour la durée de l'isolement préconisée. Le cas échéant, la CPAM m'adresse l'arrêt de travail qui permet à mon salarié de bénéficier des IJSS et d'une indemnité complémentaire, sous réserve qu'il remplisse les conditions prévues par les conventions collectives TP. À noter : l'indemnité complémentaire prévue par le Code du travail est versée sans délai de carence.</p> <p><b>Attention !</b> Je ne peux pas recourir à l'activité partielle pour mes salariés déjà indemnisés par la Sécurité sociale.</p>
<p>Mon salarié est contraint de garder ses enfants à son domicile en raison de la décision de fermeture jusqu'à nouvel ordre de l'ensemble des structures d'accueil des jeunes enfants et des établissements scolaires</p>	<p>Le télétravail, lorsqu'il est possible, est la solution la plus adaptée</p> <p>Si le télétravail n'est pas possible et que le salarié n'a pas de solutions de garde pour ses enfants de moins de 16 ans, je peux déclarer un arrêt de travail via le téléservice « <a href="http://declare.amelie.fr">declare.amelie.fr</a> ». Il s'agit d'un arrêt de travail qui ne nécessite pas d'aller chez le médecin pour obtenir un certificat. Cet arrêt de travail est indemnisé par la sécurité sociale sans délai de carence. Il peut être délivré pour une durée de 1 à 14 jours. Au-delà de cette durée, la déclaration devra être renouvelée autant que de besoin. Il est possible de fractionner l'arrêt ou de le partager entre les parents sur la durée de fermeture de l'établissement. Un seul parent à la fois peut se voir délivrer un arrêt de travail.</p> <p>Pour chaque salarié concerné, je joins l'attestation dans laquelle il s'engage à être le seul parent qui demande à bénéficier d'un arrêt de travail pour garder l'enfant à domicile. Je peux trouver un modèle d'attestation en cliquant <a href="#">ici</a>.</p> <p>Une fois ma déclaration effectuée, je transmets les éléments de salaire nécessaires à la liquidation de l'indemnité journalière, à réception d'un courriel confirmant ma déclaration.</p> <p><b>Attention !</b> Ne sont concernés que les parents des enfants âgés de moins de 16 ans au jour du début de l'arrêt de travail. L'indemnisation par la CPAM (IJSS) n'est pas automatique : le paiement des IJ dérogatoires est soumis à l'envoi d'une attestation de salaire « maladie ».</p> <p>Je dois également lui verser une indemnité complémentaire, sous réserve qu'il remplisse les conditions prévues par les conventions collectives TP. À noter : l'indemnité complémentaire prévue par le Code du travail est versée sans délai de carence.</p> <p><b>Attention !</b> Je ne peux pas recourir à l'activité partielle pour mes salariés déjà indemnisés par la Sécurité sociale.</p>

Mon salarié m'informe qu'il est contraint de garder ses enfants à son domicile parce qu'ils résident dans une zone de circulation active du coronavirus.

Mêmes démarches, y compris si l'établissement scolaire qui accueille les enfants de mon salarié est situé en dehors de la zone où circule le Coronavirus.

**Attention !** Je ne peux pas recourir à l'activité partielle pour mes salariés déjà indemnisés par la Sécurité sociale.

#### **4. J'ai souscrit à un contrat GAT (Garantie Arrêts de Travail) auprès de Pro BTP. Ce dispositif continue-t-il de fonctionner dans cette situation exceptionnelle ?**

**Oui.** Pro BTP complète les IJ versées par la Sécurité sociale et prend en charge le maintien de salaire prévu par les Conventions Collectives TP à ma place.

*Pour rappel, la GAT est un système assurantiel (non obligatoire) auquel les entreprises de TP peuvent souscrire auprès de Pro BTP. Avec ce dispositif, c'est PRO BTP qui prend en charge, à la place de l'entreprise, le complément employeur prévu par les Conventions Collectives TP.*

#### **5. Qu'est-ce que le droit de retrait ? Dans quelles conditions mes salariés peuvent-ils l'exercer ?**

Le droit de retrait permet à mon salarié de se retirer de toute situation dont il a un motif raisonnable de penser qu'elle présente un danger grave et imminent pour sa vie ou sa santé. Il s'agit d'un droit individuel et subjectif.

Le droit de retrait vise une situation particulière de travail et non une situation générale de pandémie.

Dans le contexte actuel, si j'ai mis en œuvre les recommandations nationales visant à protéger la santé et à assurer la sécurité de mes salariés et si je les en ai bien informés et préparés (notamment dans le cadre de mon CSE), le droit individuel de retrait ne peut pas, en principe, trouver à s'exercer.

#### **6. L'activité partielle : comment ça fonctionne en pratique ?**

##### **Quand puis-je recourir à l'activité partielle ?**

- Lorsque j'ai des difficultés d'approvisionnement de mes chantiers ;
- En cas d'arrêt du chantier décidé par le donneur d'ordre ;
- Lorsque mes salariés travaillant sur chantier indispensables à la poursuite de l'activité sont absents (contaminés/ confinés, etc) ;
- Lorsque mes salariés sont obligés de se rendre physiquement sur leur lieu de travail, mais que je ne peux pas faire respecter les gestes « barrières » sur le lieu de travail.

**Quels sont mes salariés que je peux placer en activité partielle ?** Tous mes salariés qu'ils soient en CDD, en CDI, à temps complet, à temps partiel ; y compris les intérimaires et les apprentis. Mais je ne peux pas placer en activité partielle ceux qui seraient déjà indemnisés par la Sécurité sociale.

À noter : pour les intérimaires, c'est l'agence d'intérim qui doit faire la demande d'indemnisation.

D'après nos informations (projet de décret à paraître), les salariés en forfait jours pourraient bénéficier de l'activité partielle, y compris si je réduits la durée de travail applicable dans mon entreprise ; sans pour autant la fermer.

**Comment faire ma demande ?** Je dois déposer ma demande sur le [portail](#) prévu à cet effet, en cochant le motif des « *circonstances à caractère exceptionnel* ».

D'après nos informations (projet de décret à paraître), les entreprises de TP pourraient effectuer leur demande jusqu'à 30 jours après avoir placé leurs salariés en activité partielle. En l'absence de refus motivé de la part de l'Administration sous 48h, la demande serait acceptée.

**Dois-je consulter mon CSE ?** Oui. D'après nos informations (projet de décret à paraître), la consultation du CSE pourrait être postérieure au début de l'activité partielle. En tout état de cause, elle devrait être adressée dans un délai de 2 mois à compter de la demande.

À noter : en l'absence de CSE, j'informe mes salariés de ma décision en précisant l'effectif concerné et la durée prévisionnelle envisagée.

**Mon entreprise à des établissements distincts, combien de demandes dois-je faire ?** En principe, je dois faire autant de demandes que j'ai d'établissements distincts.

D'après nos informations (décret à paraître) il serait possible d'adresser une seule demande préalable d'autorisation dans ce cas de figure.

**Quelles sont les heures indemnisables ?** Le nombre d'heures indemnisables correspond à la différence entre la durée légale de travail (35h) et le nombre d'heures travaillées par mes salariés sur la période.

*Exemple : un salarié qui travaillait 35h par semaine mais qui, en raison des circonstances actuelles, ne travaillerait plus que 10h dans la semaine, bénéficiera d'une indemnité de 25h (35 – 10 = 25).*

À noter : si mes salariés font 39h, les heures non travaillées au-delà des 35h sont chômées. Pour autant, je ne verse pas d'indemnité à mes salariés et ne peut pas percevoir d'aide de l'État.

*Exemple : dans l'exemple précédent, si le salarié travaillait 39h, il bénéficiera de la même indemnité de 25h (35 – 10 = 25) car les 4 heures conventionnelles dépassent l'horaire légal du travail et ne doivent donc pas être prises en charge.*

Pour plus d'exemples en fonction du mode d'aménagement du temps de travail que j'applique dans mon entreprise (forfait, annualisation du temps de travail ...), je peux me reporter au [guide pratique](#) de la FNTP.

### **Quel est le montant de l'indemnité que je dois verser à mes salariés ?**

- 70 % du salaire horaire brut servant d'assiette à l'indemnité de congés payés lorsque mon salarié n'est pas en formation (soit environ 84 % du salaire net) ;
- 100 % du salaire horaire net lorsque mon salarié est en formation.

**Attention !** Chaque mois, le salarié doit percevoir au moins le SMIC. Si les 70% du salaire horaire brut que je lui verse sont inférieurs au SMIC net, je dois lui verser un complément de rémunération.

### **Que dois-je indiquer sur le bulletin de paie de mes salariés ?**

- Le nombre d'heures indemnisées au titre de l'activité partielle ;
- Les taux appliqués ;
- Les sommes versées au salarié au titre de la période considérée.

### **Que me rembourse l'État ?**

D'après nos informations (décret à paraître), l'allocation versée par l'État aux entreprises serait aménagée pour devenir proportionnelle au salaire : 70 % du salaire horaire brut, dans la limite de 4,5 SMIC (soit 6 927,39 €), avec un plancher égal à 8,03 €. En d'autres termes, l'indemnisation de l'employeur sera intégralement prise en charge par l'État pour tous les salariés jusqu'à 6 927,39 € mensuels bruts.

**Pour combien de temps vaut l'autorisation ?** 6 mois maximum. D'après nos informations (décret à paraître) l'autorisation bénéficier d'une durée maximum de 12 mois d'autorisation d'activité partielle si cela est justifié.

Pour plus d'informations sur l'activité partielle, la FNTP vous invite à consulter son [guide pratique](#).

## **7. Suis-je obligé de solder les congés payés de mes salariés avant de les placer en activité partielle ?**

**Non.** Si certaines DIRECCTE (Direction des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l'Emploi) préconisent des mesures alternatives comme l'apurement des reliquats de congés payés, la prise de repos compensateurs de remplacement ou encore de RTT, je n'ai aucune obligation de mettre en œuvre ces mesures préalables.

## **8. Puis-je mettre mes salariés en astreinte alors qu'ils sont en activité partielle ?**

- **Si je réduits l'horaire de travail applicable dans mon entreprise.** Par principe oui puisque mes salariés continuent à travailler. En pratique, cela sera difficile car dans ma demande d'activité partielle, j'ai dû indiquer le nombre d'heures que mes salariés doivent travailler. Or je ne sais pas, à l'avance, quand leurs heures d'astreinte vont se déclencher. Le cas échéant, je ne percevrai donc pas d'allocation pour les heures durant lesquelles mes salariés interviennent en astreinte.
- **Si je ferme temporairement mon entreprise.** Non car les contrats de travail de mes salariés sont suspendus.

## **9. Je n'arrive plus à saisir de demande de congés payés sur le site de la CNETP. Est-ce normal ?**

**Oui.** La CNETP a été contrainte de fermer en raison du contexte épidémique.

Toutefois, toutes les demandes de congés déjà enregistrées sont ou seront payées au fil de l'eau. La CNETP a d'ailleurs procédé à un paiement le 17 mars.

Pour les nouvelles demandes, le service internet devrait être rétabli, au plus tôt le 18 mars et, en tout état de cause, avant la fin de la semaine. Je pourrai donc saisir en ligne mes demandes de congés et mes certificats de congés 2020 y compris après mars pour le paiement de congés 2020.

## **10. Puis-je reporter le paiement des cotisations salariales et patronales ?**

**Oui.**

**Si je suis employeur avec une date d'échéance URSSAF au 15 du mois,** je peux reporter tout ou partie du paiement des cotisations salariales et patronales dont l'échéance est au 15 mars 2020, jusqu'à 3 mois, sans me voir appliquer de pénalités. Pour plus d'informations concernant les démarches pour moduler le montant de votre règlement à l'échéance du 15 mars, la FNTP vous invite à consulter le site de l'[URSSAF](#).



**Si je ne souhaite pas opter pour un report de l'ensemble des cotisations et préfère régler mes cotisations salariales**, je peux échelonner le règlement des cotisations patronales. Pour cela, je dois me connecter sur mon espace en ligne sur le site de l'[URSSAF](#) et signaler ma situation *via* la messagerie : « Nouveau message » / « Une formalité déclarative » / « Déclarer une situation exceptionnelle ». Je peux également joindre l'URSSAF, par téléphone, au 3957 (0,12€ / min + prix appel).

A noter que le report ou l'accord de délai est également possible pour les cotisations de retraite complémentaire. La FNTF vous invite à vous rapprocher de votre institution de retraite complémentaire.

**Si je suis employeur avec une date d'échéance au 5 du mois**, des informations me seront communiquées ultérieurement, en vue de l'échéance du 5 avril, sur le site de l'[URSSAF](#).

**Spécifiquement pour les entreprises de bâtiment et de travaux publics**, dans un courrier conjoint, la FFB et la FNTF ont officiellement demandé à PRO BTP et à l'Union des Caisses de France du réseau Congés Intempéries BTP d'accorder des délais supplémentaires de paiement des cotisations aux entreprises rencontrant des difficultés de trésorerie, sans appliquer de pénalités de retard.

## **11. L'entreprise doit-elle mettre à jour son document unique d'évaluation des risques professionnels (DUER) ?**

**Oui.** Le ministère du Travail recommande la mise à jour du DUER du fait de l'épidémie actuelle liée au virus COVID-19.

Cette actualisation visera particulièrement à identifier les situations de travail pour lesquelles les conditions de transmission du Coronavirus peuvent se trouver réunies.

## **12. L'entreprise doit-elle mettre en place un plan de continuité d'activité (PCA) pour faire face au coronavirus ?**

**Oui.** Il est vivement recommandé à toutes les entreprises, quelle que soit leur taille, de mettre en place un Plan de Continuité d'Activité (PCA) ou s'il existe déjà dans l'entreprise de procéder à son actualisation.

Qu'est-ce qu'un PCA ?

Le Plan de Continuité d'Activité (PCA) peut se définir comme étant un processus qui vise à assurer le fonctionnement d'une entreprise, afin de maintenir l'activité essentielle, éventuellement en mode dégradé, tout en assurant la protection de la santé et de la sécurité des salariés.

Le point clé du PCA est d'**identifier les fonctions indispensables** à la poursuite de l'activité. Pour ces fonctions il faudra :

- Prévenir les risques et protéger la santé des travailleurs (informer le personnel sur la pandémie, instaurer les mesures d'hygiène préconisées par les autorités sanitaires, avoir un stock suffisant de masques).
- Analyser les missions nécessaires à la continuité de l'entreprise (identifier les fonctions maintenues dans l'entreprise, celles pouvant être effectuées à distance et celles pouvant être interrompues durant la crise).
- Déterminer les effectifs strictement nécessaires à la continuité de l'activité (compétences, postes, présence physique, moyens de transport, télétravail, activité partielle).
- Réorganiser le travail.

- Désigner un référent qui vérifie la progression de l'épidémie, en se fiant aux sites officiels du ministère de la [Santé](#), du [gouvernement](#) et de [Santé Publique France](#).

**Un modèle de PCA sera communiqué aux entreprises des Travaux Publics dans les meilleurs délais.**

### **13. Quelles sont les obligations de prévention pour l'entreprise en matière de Coronavirus ?**

- Mettre en œuvre les [recommandations](#) du Ministère des Solidarités et de la Santé et de l'OPPBTB dans l'entreprise.
- Adapter les mesures de prévention au niveau de l'entreprise pour faire face aux éventuels cas de contamination de salariés.
- Adopter les bons gestes sur les chantiers notamment :
  - se laver les mains régulièrement avec du savon ;
  - saluer sans se serrer la main, éviter les embrassades ;
  - utiliser des mouchoirs à usage unique et les jeter dans une poubelle fermée ;
  - nettoyer régulièrement les surfaces et lieux collectifs (tables, poignées) ainsi que les équipements individuels (téléphone, lunettes, bouchons d'oreilles...) ;
  - tousser ou éternuer dans son coude ;
  - en cas de symptômes d'un salarié, contacter le Samu (15).

### **14. Le salarié a-t-il également des obligations ?**

**Oui.** Il doit respecter les recommandations sanitaires et organisationnelles mises en place dans son entreprise et sur chantier.

Il doit également informer son employeur avant la reprise du travail en cas de retour d'une des zones à risque ou de contact avec une personne malade du Coronavirus.

### **15. En cas d'urgence (hors coronavirus), puis-je faire appel à l'OPPBTB ?**

**Oui.** Les interventions de l'OPPBTB en entreprise et sur chantier seront maintenues dans les cas suivants :

- Situation d'urgence (accidents, arrêts de chantier, risque d'injonction) ;
- Chantier de Notre-Dame (tant que le chantier est ouvert) ;
- Intervention prévue à ce jour, dans le cas où l'entreprise souhaite la maintenir ;
- Réponse à une demande expresse d'intervention en entreprise ou chantier dûment justifiée avec un caractère d'urgence.

## 16. Pénurie de masques : quelles sont les difficultés rencontrées sur les chantiers ?

Certaines activités TP nécessitent le port des masques FFP2. Les entreprises peuvent être confrontées à une pénurie de ces EPI en raison des réquisitions dans le cadre du décret du [13 mars 2020](#) pour lutter contre le virus covid-19.

Si vous êtes concernés par la pénurie des masques FFP2, deux solutions possibles :

- Soit l'utilisation des demi-masques à cartouche équipés de filtres FFP2 ;
- Soit l'utilisation d'une catégorie d'équipement de protection individuelle supérieure type FFP3.

Si le travail ne peut plus être effectué en sécurité, le recours à l'activité partielle pourrait alors être envisagé (voir supra)

## 17. Que dois-je faire puisque mon CFA n'accueille plus d'apprentis ?

L'ensemble des CFA du territoire national, territoires d'outre-mer compris, a reçu pour consigne de ne plus recevoir d'apprentis à compter du lundi 16 mars 2020.

- Si le CFA met en place des cours à distance, deux situations en accord avec l'employeur permettent de continuer à suivre le cycle normal du calendrier d'alternance :
  - L'apprenti les suit de chez lui, s'il possède l'équipement le permettant ;
  - L'apprenti les suit en entreprise, quand les conditions le permettent et que l'entreprise a la possibilité de mettre à sa disposition l'équipement adéquat.
- Si le CFA ne met pas en place des cours à distance :
  - L'apprenti va en entreprise, les temps de formation en CFA seront récupérés sur d'autres périodes initialement prévues en entreprise. L'apprenti est un salarié de l'entreprise, il bénéficie donc à ce titre des mêmes dispositions que les autres salariés (télétravail, activité partielle, garde d'enfant).

Cela n'entraîne, à ce stade, pas de conséquence sur l'exécution du contrat d'apprentissage.

Les cours au CFA reprendront à sa réouverture et seront adaptés, le cas échéant, à la durée de la fermeture.

Ces règles s'appliquent également aux organismes de formation pour les salariés en contrat de professionnalisation.

## 18. Quelles sont les conséquences de l'absence du maître d'apprentissage ?

En cas d'absence du maître d'apprentissage, il est recommandé de garder l'organisation normale autant que possible. Ainsi, il est possible que l'apprenti ne soit pas accompagné par son maître d'apprentissage mais que sa sécurité soit assurée par un autre salarié de l'entreprise, notamment dans le cadre d'une équipe tutorale.

## **19. Constructys poursuit-il le traitement de mes dossiers ?**

Compte-tenu de la mise en place du télétravail, moins de collaborateurs seront disponibles sur site pour traiter les dossiers « papier » de formation, aussi, afin d'en faciliter le traitement, nous vous recommandons de privilégier les modalités dématérialisées de communication. Nous vous rappelons que vous avez à votre disposition la plateforme e.Gestion pour faciliter la transmission des données. Ainsi, Constructys sera en mesure de vous garantir le meilleur traitement possible.

## **20. Quelles obligations pour les centres de formation ?**

Les Centres de Formation d'Apprentis (CFA) comme les lycées doivent être fermés à partir de lundi 16 mars. La fermeture des CFA s'entend en termes d'accueil des apprentis et ne concerne pas les salariés permanents, ni les formateurs pour lesquels le télétravail est encouragé comme pour l'ensemble des salariés.

Le coût contrat étant maintenu et payé par les OPCO, les CFA n'auront donc pas accès à l'activité partielle.

Les jeunes en formation devront rejoindre leur entreprise. Si celle-ci est en activité partielle, ils seront également en activité partielle.

Les Centres de Formation Continue (CFC) n'ont à ce jour pas l'obligation de fermer, ils sont assimilés à des entreprises et doivent respecter les mêmes obligations générales. En revanche, les journées portes ouvertes éventuellement programmées doivent être reportées.

Concernant les stagiaires, les CFC ont l'obligation de :

- Informer l'ensemble des stagiaires sur les conduites de base à tenir selon les prescriptions des autorités.
- Rester vigilants quant aux consignes de la Préfecture et de l'ARS (agence régionale de santé).
- Afficher les consignes de prévention (gestes barrières) dans l'ensemble des salles et lieux de passage.
- Procéder à une aération des locaux (les salles ainsi que les chambres d'hébergement).
- Informer sur les dispositions d'accès au centre, du maintien des activités et de l'hébergement (cours, internat, journées portes ouvertes, forum, etc.).
- Maintenir une vigilance sur le retour de week-end des stagiaires internes.